



MINISTERIO DE PESCA Y ACUICULTURA

GOBIERNO DE COSTA RICA

Dirección Administrativa Financiera
Departamento de Recursos Humanos

Fecha del cartel: 28 de junio 2024

PUESTO:

Misceláneo 1

ESPECIALIDAD:

Servicio

UBICACIÓN:

Estación Experimental Acuícola Diamantes, Guápiles

Nº de Plaza: 060922

PLUSES SALARIALES: Según ley 9635.

- Según sea el caso, devengará Salario Global: \$369.927, Ley Marco de Empleo Público y su reforma salarial del 08 de setiembre del 2023, (funcionarios de primer ingreso al sector público o funcionarios que han sido cesados en el sector público como mínimo un mes de haber terminado su relación laboral) o bien mantendrá el salario compuesto en caso de corresponderle.

PROPÓSITO DEL PUESTO:

Ejecutar tareas operativas y rutinarias, tendientes a la provisión de servicios básicos de apoyo en diferentes campos de actividad

REQUISITOS:

Académicos:

- Segundo Ciclo de la Enseñanza General Básica (Sexto grado) ó
Certificado de Conclusión de Estudios de Tercer y Cuarto Ciclo de Educación Especial (Prevocacional),

- Certificado de Conclusión de Estudios Tercer y Ciclo Diversificado Vocacional, ó
Certificado de Conclusión de Estudios de III Ciclo y IV Ciclo (Diversificada) de Educación Especial o de similar nomenclatura

OTROS REQUISITOS DE INTERÉS

- Hoja de delincuencia al día.

CONDICIONES DE INTERÉS

- La plaza está sujeta a cambios de horarios según necesidad institucional. De igual manera le puede corresponder trasladarse de manera temporal o permanente a prestar servicios en cualquier parte del país.

PARÁMETROS CALIFICATIVOS:

Table with 2 columns: Factores, Porcentaje. Rows: Entrevista (40%), Prueba de conocimiento y otras (60%), Total (100%)

RECIBO DE DOCUMENTOS:

Fecha: Del 01 de julio al 12 de julio 2024 de 08:00 am hasta las 04:00pm.

Desarrollo y conservación en equilibrio

Teléfono 2630-0600 Ext: 718, 719, 720 y 721 Apdo. 333-54, Puntarenas, Costa Rica

Correo electrónico: recursoshumanos@incopesca.go.cr



MINISTERIO DE  
PESCA Y ACUICULTURA

GOBIERNO  
DE COSTA RICA

Dirección Administrativa Financiera  
Departamento de Recursos Humanos

## ¿CÓMO PARTICIPAR?:

Los interesados en participar en el concurso deberán entregar al departamento de Recursos Humanos del INCOPESCA, la **SOLICITUD PARA SELECCIÓN DE PERSONAL EXTERNO** (la podrá encontrar en la página del INCOPESCA, Transparencia, Recursos Humanos, Contratación de Personal, Concurso Externo) **Form-RH-RS-006** y oficio o nota manifestando su interés de participación, deberá presentar originales y copias de títulos por ambos lados, certificaciones o constancias de estudio de manera presencial en la Oficina de Recursos Humanos.

Además, se les informa que solo se recibirán los documentos solicitados en el cartel.

Las **CERTIFICACIONES O CONSTANCIAS EXTERNAS** deberán incluir lo siguiente:

- Emitida por el Departamento de Recursos Humanos de la empresa o institución en la que laboró. De no contar con Departamento de Recursos Humanos, debe emitirla la Gerencia General de la Empresa con membrete y sello de la empresa. Presentar original y copia para confrontación.
- Especificar el periodo comprendido que laboró para la empresa.
- La clase de puesto que desempeñó, en el entendido si las funciones que realizaba son relacionadas

Licda. Guiselle Salazar Carvajal  
Jefe de Recursos Humanos  
INCOPESCA



CC. Archivo

**Desarrollo y conservación en equilibrio**

Teléfono 2630-0600 Ext: 718, 719, 720 y 721 Apdo. 333-54, Puntarenas, Costa Rica

Correo electrónico: [recursoshumanos@incopesca.go.cr](mailto:recursoshumanos@incopesca.go.cr)

Página 2 de 2